

上海体育大学经济管理学院文件

上体经管〔2024〕4号

上海体育大学经济管理学院实验室安全 使用管理办法

实验室是学校开展教学、科研活动的重要基地，为确保实验室设备、信息的安全，防止人员伤亡和财产损失事故发生，优化学校环境，保证教学、科研活动的正常进行，制定本管理制度。

一、实验室使用规范

1、学生要服从教师的管理，严格遵守操作规程，未经教师许可不能随意使用仪器设备，对擅自动用仪器设备而导致仪器设备损坏者，要追究责任，并酌情赔偿损失。

2、学生上课按老师指定的座位上课，遵守课堂纪律，不得高声言谈，四处走动。

3、保持室内清洁卫生，严禁在室内吸烟，吃零食，喝饮料；严禁乱丢垃圾、果皮纸屑杂物；严禁在电脑及桌椅上刻画、涂抹、张贴，上机完毕后应将键盘、鼠标、凳子放回原位。

4、课前、课后要检查座位及计算机，发现损坏要向老师报告，损坏责任为上一次上机者将追究别人责任，自己损坏的要主动报告并承担责任。由于人为原因造成设备损坏的，应予以一定的赔偿。如系故意破坏，除赔偿外，还应处以罚款并给与纪律处分。

5、不可随便移动显示器位置，不可私自调试显示器上的按钮，不可私自插、拔各类数据接口线和电源插头。严禁私自拆卸或偷走电脑配件，若有发现者按电脑配件原价进行赔偿并按学校有关规定进行处分。

6、不可私自设置与破解密码，如开机密码、系统登录密码等。不可私自更改电脑的配置参数，如电脑桌面、控制面板、网络地址等。未经老师同意不可下载软件、安装软件或卸载软件，不可随意拷贝、删除任何文件。

二、实验室设备安全使用管理

1、实验教师应在新学期第一节课前向学生普及安全意识，将安全知识和操作规程教育列为授课内容在实验开始前向学生讲解。

2、不经管理员允许不得私自携带存储设备入内，非本实验室材料一律带回，凡违反者一经发现作没收处理。

3、实验结束后，实验教师必须关闭电源、水源、气源、门窗，配合管理员进行安全检查。

4、若发生事故，应先采取相应措施并及时向上级领导报告。

三、实验室信息网络安全管理

1、实验室网络设备为实验室提供上网服务，由管理员负责其正常运行，其技术参数由管理员负责设置，任何人不得随意移动网络设备，不得擅自修改技术参数。

2、服务器为实验软件的运行平台，由管理员负责其正常运行，任何人不得随意开关服务器，不得移动服务器，不得擅自登陆服务器拷贝数据，不得修改其技术参数。

3、实验室有部分设备按照规定不得随意连接到互联网，如有需要确需连接，使用人应先提出申请，在实验室批准后，由管理员操作连接互联网。

4、遵守国家的有关法律、法规和行政规章制度。不得利用校园网络从事违法活动，侵犯社会、集体利益和公民的合法权益。杜绝黄色、迷信、反动软件，严禁登录黄色、迷信、反动网站。不公开本实验室规定不许公开的信息；不做国家所规定的其他禁止行为。

上海体育大学经济管理学院

2024年4月11日

学院办公室

2024年4月11日印发